


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	31	de	OCTUBRE	de	2024
--------	----	----	---------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
Contrato número:	1.330.17.13 -12412	de	23 DE OCTUBRE DEL 2024
<b>Disponibilidad Presupuestal Inicial:</b> CDP No. 5500005732 del 02 de OCTUBRE de 2024 <b>Registro presupuestal Inicial:</b> RPC No. 5600073786 del 23 de OCTUBRE de 2024 <b>Apropiación Presupuestal:</b> 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/P135-102458/1/1/01/01: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/Realizar acompañamie Proyecto: PI35-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSIS TÉMICOS VALLE DEL CAUCA.			
<b>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</b>			
<b>PILAR 4:</b> Valle Departamento Verde y Sostenible <b>LÍNEA ESTRATÉGICA 3:</b> Valle biodiverso, cultural e incluyente <b>PROGRAMA:</b> Valle, biodiversidad y resiliencia <b>SUBPROGRAMA:</b> Educación ambiental para la sostenibilidad <b>META DE PRODUCTO:</b> MP3300307013208006-Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno. <b>OBJETIVO PRINCIPAL:</b> Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca. <b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</b> Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental. <b>ELEMENTO PEP:</b> PI35-102458/1/1/01/01 Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a Los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, , implementación, seguimiento y reporte de acciones. <b>POSICIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de <b>CUENTA MAYOR:</b> 5507052102			
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓ COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLE SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA.			
<b>Supervisor:</b>	<b>LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ</b> Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión C.C.1.144.041.382		

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

	Teléfono: 3188990930
<b>Contratista</b>	<b>KEVIN LEANDRO VALDERRUTEN CORTES</b> CONTRATISTA Carrera 11ª 10-70 Pradera, Valle del Cauca 3114182386 C.C 1.112.232.249 de Pradera, Valle del Cauca


### OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **OCTUBRE de 2024**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **OCTUBRE de 2024** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.</li> <li>2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.</li> <li>3. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprenda la recolección de residuos sólidos y el embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.</li> <li>4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.</li> <li>5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.</li> </ol>	
--	---	--



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

Porcentaje cumplimiento.	de	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>OCTUBRE de 2024:</b>	<b>100%</b>
		Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	<b>33.33%</b>
Otras consideraciones.		Sin novedad.	

#### Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

#### Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

**ACTIVIDAD 1.** Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

El contratista asistió al evento de educación ambiental celebrado en **El Coliseo Evangelista, Mora**, donde se promovió la concienciación sobre la sostenibilidad y la protección del medio ambiente. Este evento reunió a diversos actores de la comunidad, quienes participaron activamente en las diferentes actividades programadas. Durante el evento, el contratista ayudó de la logística y organización, asegurando que todos los aspectos operativos se desarrollaran sin inconvenientes. La instalación de los espacios de exhibición, la coordinación de los ponentes y la gestión de los recursos necesarios fueron algunas de las tareas clave que llevó a cabo con éxito. Se llevaron a cabo charlas informativas a cargo de expertos en sostenibilidad, así como talleres y exhibiciones interactivas que captaron el interés del público. El contratista contribuyó significativamente a la fluidez del evento, lo que permitió a los asistentes disfrutar de una experiencia enriquecedora. La interacción del público fue notable, reflejando un alto nivel de interés en los temas tratados. Las actividades interactivas, en

*[Handwritten signature]*

<div> Departamento del Valle del Cauca </div> <div>  </div> <div> Gobernación </div>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

particular, promovieron el aprendizaje y el diálogo entre los participantes, evidenciando la efectividad del enfoque adoptado.

El contratista asistió al **Primer Encuentro Nacional de Instituciones y Dependencias Gubernamentales PYBA**, celebrado en el marco de la COP16. Este encuentro reunió a representantes de diversas entidades gubernamentales, con el objetivo de discutir estrategias y acciones conjuntas para abordar los desafíos ambientales actuales y promover un desarrollo sostenible. Durante el evento, se llevaron a cabo diversas sesiones de trabajo en las que se intercambiaron experiencias y mejores prácticas en la implementación de políticas ambientales y animales. El contratista participó activamente, contribuyendo con su experiencia y conocimientos en la materia, lo que permitió enriquecer las discusiones y fomentar un ambiente colaborativo. La asistencia del contratista a este encuentro fue fundamental, ya que no solo representó a su entidad, sino que también fortaleció los lazos entre las instituciones presentes, promoviendo un enfoque integrado hacia la sostenibilidad y el cumplimiento de los compromisos ambientales establecidos.


El contratista asistió al evento cultural desarrollado en **El Stand "Valle del Cauca Paraíso de Todos"**, ubicado en la Cra. 5, frente a la Librería Nacional. Este evento tuvo como objetivo resaltar la riqueza cultural y la diversidad del Valle del Cauca, promoviendo un espacio de interacción entre la comunidad y diversas expresiones artísticas. Durante el evento, se presentaron actividades culturales, incluyendo música, danza y exhibiciones artísticas, que atrajeron la atención de un amplio público. El contratista participó activamente en la organización y logística del stand, asegurando que todas las actividades se llevaran a cabo de manera fluida y satisfactoria. La presencia del contratista fue clave para el éxito del evento, ya que su compromiso y atención al detalle contribuyeron a crear un ambiente acogedor y festivo.

El contratista participó en la actividad de **COPE 24 PYBA**, "Coliseo Portátil Educativo en Protección y Bienestar Animal", que se realizó en el **Hotel Aristi** de la ciudad de Cali. Este evento reunió a expertos, profesionales y entusiastas del bienestar animal como estudiantes, quienes compartieron conocimientos y experiencias valiosas. Durante la jornada, se llevaron a cabo diversas charlas y talleres interactivos que abordaron temas cruciales sobre la protección y el bienestar de los animales. Fue una oportunidad única para aprender sobre las mejores prácticas en el cuidado de nuestros compañeros animales y la importancia de promover una sana convivencia.

El contratista participó en el **Encuentro Nacional de Actores por la Protección y el Bienestar Animal**, un evento significativo que busca dar vida a la Política Nacional y al Sistema Nacional de Protección y Bienestar Animal (SYNAPIBA).

*Handwritten signature*



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

Este encuentro se realizó en la Universidad Santiago de Cali y reunió a diversos actores sociales, académicos, y representantes de entidades gubernamentales y no gubernamentales comprometidos con la causa animal. Durante las jornadas, se discutieron estrategias, buenas prácticas y la importancia de la colaboración interinstitucional para fortalecer la protección de los animales en nuestro país. El evento también propició espacios de diálogo y reflexión sobre los desafíos actuales en materia de bienestar animal, así como la promoción de políticas efectivas que aseguren el respeto y la dignidad de todos los seres vivos.

**ACTIVIDAD 2.** Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato

El contratista del Municipio de Pradera Valle ha estado involucrado activamente en una iniciativa de siembra de árboles frutales y especies nativas. Esta importante contribución demuestra un compromiso con la ecología y fomenta la sostenibilidad y el cuidado responsable de nuestro entorno. El guamo, por su parte, es fundamental para la restauración de suelos y proporciona alimento para diversas especies de animales, el nogal cafetero y el guanábano son algunas de las variedades seleccionadas para esta plantación debido a su relevancia ecológica y potencial para mejorar el ecosistema local. Estas especies aumentan la diversidad biológica y benefician a la comunidad y al entorno natural. En esta iniciativa por parte de la comunidad del corregimiento Lomitas fue acompañada por la Institución Educativa Antonio Nariño la cual tiene un compromiso inmenso por el medio ambiente, demostrándolo con actividades como siembra de árboles, creación de huertas, embellecimiento del corregimiento y limpieza del Rio Bolo, en esta oportunidad se hizo el acompañamiento en la siembra dando un impacto positivo en el medio ambiente y la comunidad del Corregimiento de Lomitas.

**ACTIVIDAD 3.** Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprenda la recolección de residuos sólidos y el embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

El contratista asistió a una reunión en la **Alcaldía del Municipio de Pradera**, en la Secretaría de Medio Ambiente, con el objetivo de coordinar un plan de trabajo enfocado en la recolección de residuos sólidos y el embellecimiento paisajístico del municipio. Durante la reunión, se discutieron las necesidades y prioridades del municipio en relación con la gestión de residuos, y la mejora de los espacios públicos. El contratista aportó su experiencia y conocimientos,

*Muy*

<div> <div>Departamento del Valle del Cauca</div>  <div>Gobernación</div> </div>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

proponiendo estrategias efectivas para optimizar la recolección de residuos y promover prácticas sostenibles entre la comunidad.

Se establecieron objetivos claros y se acordaron acciones específicas que incluyen campañas de sensibilización, el fortalecimiento de la infraestructura para la recolección de residuos, y proyectos de embellecimiento que buscan mejorar la calidad de vida de los habitantes de Pradera. La participación del contratista fue fundamental para la elaboración de este plan de trabajo, ya que su compromiso y proactividad facilitaron el diálogo constructivo entre las partes involucradas. Se espera que, con la implementación de este plan, se logren mejoras significativas en la gestión ambiental del municipio.

**ACTIVIDAD 4.** Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.


El contratista asistió y participó de reuniones virtuales Del Modelo Integrado de Planeación y Gestión por parte del Facilitador Luz Eneida Lobon donde se trataron temas como:

- **CODIGO DE INTEGRIDAD**, el cual reúne los valores de la Honestidad, el Respeto, el Compromiso, la Diligencia y la Justicia, y es una de las 17 políticas articuladas al Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
- **LA FUGA DE CONOCIMIENTO**, en la cual la pérdida del conocimiento organizacional se refiere a un conjunto de consecuencias negativas que afectan el desempeño y la competitividad, la cual no solo es un tema de interés en la dimensión Gestión del conocimiento y la innovación, también las otras dimensiones del MIPG.
- El ser servidor público implica y requiere un comportamiento especial, un deber – ser particular, una manera específica de actuar bajo el sentido de lo público.
- Socialización de la Subsecretaria de Proyectos, en el cual su tema principal fue las acciones propuestas para el segundo semestre del año, en cuanto a la conservación de especies animales, fauna silvestre y medio ambiente.

Todo lo anterior mencionado lo aplico en cada una de las reuniones y jornadas educativas impartiendo todo este conocimiento como una herramienta de cambio cultural que dirige hacia el progreso.

*Myel*



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

**ACTIVIDAD 5.** 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

El contratista llevó a cabo una serie de encuestas en el municipio de Pradera con el objetivo de calcular la estimación poblacional de perros y gatos, en colaboración con la entidad **FONDO MIXTO**. Esta iniciativa busca obtener datos precisos que permitan desarrollar estrategias adecuadas para la gestión y bienestar de los animales en la región. Las encuestas se realizaron en diversas comunidades del municipio, abarcando áreas urbanas. A través de preguntas específicas, se recogieron datos sobre la tenencia de mascotas, las condiciones de salud y bienestar de los animales, así como la percepción de la comunidad respecto a la situación de perros y gatos en Pradera.

Los resultados de estas encuestas son fundamentales para informar políticas públicas y programas de salud animal, contribuyendo al desarrollo de una gestión responsable y sostenible de la fauna urbana en el municipio. La participación del contratista en esta tarea es clave para garantizar la calidad de la información recopilada y su posterior análisis, asegurando que se tomen decisiones fundamentadas en beneficio de los animales y la comunidad de Pradera.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA.
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA.
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA.
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

*me*

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El Contratista se acoge al Decreto 1273 del 2018, se encuentra afiliado a la EPS (EMSSANAR), AFP (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), SE VERIFICÓ SU AFILIACION, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observación
Valor inicial del contrato	\$ 7.500.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 7.500.000				
Valor pagado	\$ 0				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.500.000				
Valor total ejecutado	\$ 2.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				




Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

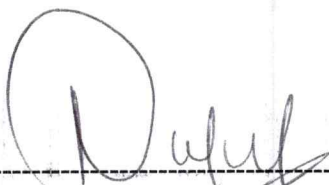
#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe	13	De	NOVIEMBRE	de	2024
---------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

31	días del mes de	OCTUBRE	de	2024
----	-----------------	---------	----	------



**LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ**  
 C.C.1.144.041.382  
 SUPERVISORA